

**Uchwała nr XIII/108/12  
Rady Powiatu w Goleniowie  
z dnia 23 lutego 2012r.**

**w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego  
w Goleniowie.**

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 35 ust 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; z 2007 r. Nr 173 poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009r. Nr 92, poz. 753; z 2010r. Nr 28, poz. 142, poz. 146, Nr 106, poz. 675; z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 217, poz. 1281, Nr 149, poz. 887), Rada Powiatu

**u c h w a ł a, c o n a s t ę p u j e:**

**§1.** 1.Na wniosek Zarządu Powiatu w Goleniowie uchwała się Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego określający organizację i zasady funkcjonowania Starostwa.  
2.Regulamin Organizacyjny stanowi zał. nr 1 do niniejszej uchwały, a schemat organizacyjny stanowi zał. nr 2.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

**§3.** Tracą moc uchwały Rady Powiatu w Goleniowie: nr IV/37/07 z dnia 15 lutego 2007r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego i nr XV/148/08 z dnia 28 lutego 2008r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Goleniowie.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

***Przewodniczący Rady Powiatu***

***Witold Kaleczyc***

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 35 ust 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym organizację i zasady funkcjonowania Starostwa Powiatowego określa regulamin organizacyjny uchwalony przez Radę Powiatu na wniosek Zarządu Powiatu.

Proponowany Regulamin ustala organizację i porządek w procesie wykonywania zadań Starostwa Powiatowego w Goleniowie.

Niniejsza zmiana Regulaminu Organizacyjnego zmierza do udoskonalenia organizacji pracy urzędu, co pozwoli sprostać oczekiwaniom społeczności Powiatu. W szczególności zmianie uległy:

- nazwa Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej na Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru oraz postawienie na jego czele dyrektora – Geodety Powiatowego, który w ten sposób uzyska realny wpływ na prowadzenie zasobu geodezyjnego, za co jest odpowiedzialny;
- nazwy dotychczasowego Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami, z którego usunięto słowo „Geodezji”;
- struktura wewnętrzna Wydziału Finansowego, w który wyodrębnione zostały dwa referaty, zaś nad całością Wydziału odpowiedzialność przejął Skarbnik Powiatu;
- podległość Powiatowego Rzecznika Konsumentów, który podlega bezpośrednio Staroście;
- nazwa stanowiska radców prawnych na Biuro Prawne;

Dodano stanowisko Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych oraz Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności funkcjonujący na zasadach wydziału, podległe bezpośrednio Staroście. Wykreślono z Regulaminu i schematy organizacyjnego Powiatowe Centrum Wspierania Przedsiębiorczości oraz Biuro Obsługi Interesantów, które funkcjonuje w ramach Wydziału Kadr i Administracji.

Ponadto w Regulaminie zostały zaktualizowane zadania poszczególnych Wydziałów, w związku ze zmianami przepisów oraz dodane rozdziały dotyczące zasad przygotowywania aktów prawnych, znakowania spraw i aktów prawnych, podpisywania pism oraz skarg i wniosków.

Proponowane zmiany nie spowodują zwiększenia zatrudnienia. Przygotowano je w granicach zdolności finansowej powiatu określonej budżetem.

Opracowała: A. Stępień-Buryszek